**Про підсумки роботи**

**Ізюмського ліцею №12 Ізюмської міської ради**

**щодо забезпечення реалізації громадянами Конституційного**

**права на звернення у 2021 році**

Робота щодо розгляду звернень громадян проводилась у відповідності до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування». Діяльність адміністрації була організована на виконання наказу ліцею від 04.01.2021 року№2 «Про виконання Закону України «Про звернення громадян».

Аналіз стану забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення свідчить, що Ізюмському ліцею №12 вживались дієві заходи, спрямовані на вирішення важливих проблем, реалізацію конституційних прав і свобод громадян.

 У закладі постійно здійснюється самоаналіз роботи зі зверненнями громадян, за показниками класифікатора у порівнянні з відповідним періодом минулого року

 Відповідальна особа за звернення громадян, Ізюмському ліцею №12, доводить до відома працівників про стан роботи зі зверненнями громадян.

Працівниками закладу освіти, яким доручалось розгляд заяв та звернень громадян, не допускалися випадки надання неоднозначних, необґрунтованих відповідей, порушення установлених законодавством термінів надання відповідей, безпідставної передачі звернень для розгляду іншим органам.

За результатами аналізу роботи зі зверненнями громадян в Ізюмському ліцею №12 за 2021 рік надійшло та розглянуто 1 звернення. У порівнянні з 2020 роком, зменшилось на 16 звернень.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 2021 | 2020 |
| **1. За формою надходження** | 1.1. | Поштою |  |  |
| 1.2. | На особистому прийомі | 1 | 17 |
| 1.3. | Через уповноважену особу |  | - |
| 1.4. | Через органи влади |  | - |
| 1.5. | Через засоби масової інформації |  | - |
| 1.6. | Від інших органів, установ, організацій |  | - |
| **2. За ознакою надходження** | 2.1. | Первинне  | 1 | 17 |
| 2.2. | Повторне |  | - |
| 2.3. | Дублетне |  | - |
| 2.4. | Неодноразове |  | - |
| 2.5. | Масове |  | - |
| **3. За видами** | 3.1. | Пропозиція (зауваження)  |  | - |
| 3.2. | Заява (клопотання) | 1 | 17 |
| 3.3. | Скарга |  | - |
| **4. За статтю авторів звернень** | 4.1. | Чоловіча  |  | 3 |
| 4.2. | Жіноча | 1 | 14 |
| **5. За суб'єктом** | 5.1. | Індивідуальне  | 1 | 17 |
| 5.2. | Колективне |  | - |
| 5.3. | Анонімне |  | - |
| **6. За типом** | 6.1. | Телеграма  |  | - |
| 6.2. | Лист | 1 | 17 |
| 6.3. | Усне |  | - |
| **7. За категоріями авторів звернень** | 7.1. | Учасник війни  |  | - |
| 7.2. | Дитина війни |  | - |
| 7.3. | Інвалід Великої Вітчизняної війни |  | - |
| 7.4. | Інвалід війни |  | - |
| 7.5. | Учасник бойових дій |  | - |
| 7.6. | Ветеран праці |  | - |
| 7.7. | Інвалід I групи |  | - |
| 7.8. | Інвалід II групи |  | - |
| 7.9. | Інвалід III групи |  | - |
| 7.10. | Дитина-інвалід |  | - |
| 7.11. | Одинока мати |  | - |
| 7.12. | Мати-героїня  |  | - |
| 7.13. | Багатодітна сім'я |  | - |
| 7.14. | Особа, що потерпіла від Чорнобильської катастрофи |  | - |
| 7.15. | Учасник ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС |  | - |
| 7.16. | Герой України |  | - |
| 7.17. | Герой Радянського Союзу  |  | - |
| 7.18. | Герой Соціалістичної Праці |  | - |
| 7.19. | Дитина |  | - |
| 7.20. | Інші категорії |  | 17 |
| **8. За соціальним станом авторів звернень** | 8.1. | Пенсіонер  |  | - |
| 8.2. | Робітник |  | 1 |
| 8.3. | Селянин |  | - |
| 8.4. | Працівник бюджетної сфери |  | 6 |
| 8.5. | Державний службовець |  | - |
| 8.6. | Військовослужбовець |  | - |
| 8.7. | Підприємець |  | - |
| 8.8. | Безробітний | 1 | 9 |
| 8.9. | Учень, студент |  | 1 |
| 8.10. | Служитель релігійної організації |  | - |
| 8.11. | Особа, що позбавлена волі; особа, воля якої обмежена  |  | - |
| 8.12. | Інші |  | - |
| **9. За результатами розгляду** | 9.1. | Вирішено позитивно  | 1 | 17 |
| 9.2. | Відмовлено у задоволенні  |  | - |
| 9.3. | Дано роз'яснення |  | - |
| 9.4. | Звернення, що повернуто авторові відповідно до статей 5 і 7 Закону України "Про звернення громадян"  |  | - |
| 9.5. | Звернення, що пересилається за належністю відповідно до статті 7 Закону України "Про звернення громадян"  |  | - |
| 9.6. |  Звернення, що не підлягає розгляду відповідно до статей 8 і 17 Закону України "Про звернення громадян"  |  | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Індекс** | **Зміст питання** | **2021** | **2020** |
| **150-** | Освіта, наукова, науково-технічна, інноваційна діяльність та інтелектуальна власність |  | - |
|  | 150.1 | Навчально-виховний процес |  | 3 |
|  | 150.2 | Етика та аморальна поведінка |  | 4 |
|  | 150.3 | Видача архівних довідок | 1 | 10 |
| **2** | 150.4 | Підвіз учасників навчально-виховного процесу |  | - |
|  | 150.5 | Скорочення штатної чисельності |  | - |
|  | 150.6 | Збереження мережі закладів освіти |  | - |
|  | 150.7 | Працевлаштування |  | - |
|  | 150.8 | Відкриття закладів освіти |  | - |
|  | 150.9 | Факти корупції |  | - |
|  | 150.9.1 | Отримання подарунків |  | - |
|  | 150.10 | Влаштування в спеціальні заклади |  | - |
|  | 150.11 | Захисту прав дітей |  | - |
|  | 150.12 | Інше |  | - |

Всі звернення розглядаються вчасно відповідно до встановленого законодавством терміну. Відповіді надсилаються заявникам та вищестоящим органам виконавчої влади. Створено умови для участі у перевірці заявниками поданих ними заяв чи скарг, можливість знайомитися з матеріалами перевірок відповідних заяв.

Аналіз звернень громадян, що надійшли до Ізюмського ліцею №12 за 2020 рік проаналізовано на нараді при директорі 06.01.2022 року протокол № 1.

Серед працівників школи постійно проводиться робота по ознайомленню зі змінами в законодавстві, що регулює роботу зі зверненнями громадян.

Ведеться журнал реєстрації звернень громадян класифікований відповідно до Класифікатора звернень. На кожне звернення оформлюється обкладинка справи відповідно до інструкції з діловодства.

**Директор ліцею Н.МАЛИК**